

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КОРОЧАНСКИЙ РАЙОН»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«16» ноября 2015г.

№ 597

**О Порядке формирования и
использования резерва управленческих
кадров Корочанского района**

В целях эффективного формирования резерва управленческих кадров Корочанского района администрация муниципального района «Корочанский район» **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Корочанского района (далее - Порядок).

2. Постановление главы администрации Корочанского района от 31 декабря 2008 года № 1355 «О Порядке формирования и использования резерва управленческих кадров муниципального района «Корочанский район», постановления администрации муниципального района «Корочанский район» от 6 октября 2010 года № 916 «О внесении изменений в постановления главы администрации Корочанского района от 31 декабря 2008 года №1355 и от 31 декабря 2008 года № 1356», от 18 сентября 2012 года № 763 «О внесении изменений в постановление главы администрации Корочанского района от 31 декабря 2008 года №1355» признать утратившими силу.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя аппарата администрации района А.В. Белкина.

Глава администрации
Корочанского района

Н. Полуянова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального района
«Корочанский район»
от «16» июля 2015 года
№ 1597

ПОРЯДОК
формирования и использования резерва
управленческих кадров Корочанского района

1. Настоящий Порядок формирования и использования резерва управленческих кадров Корочанского района Белгородской области (далее - Порядок) определяет механизм формирования и использования резерва управленческих кадров Корочанского района.

2. Резерв управленческих кадров Корочанского района Белгородской области (далее - Резерв управленческих кадров Корочанского района) - вид кадрового резерва, сформированный на конкурсной основе из перспективных граждан, обладающих необходимыми для выдвижения лично-деловыми, морально-этическими качествами и профессиональным опытом, положительно проявивших себя на занимаемых должностях, прошедших необходимую подготовку и предназначенных для замещения руководящих должностей в системе муниципального управления.

3. Взаимосвязь Резерва управленческих кадров Корочанского района и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Корочанского района обеспечивается сходными принципами формирования и подготовки резерва. Вместе с тем, Резерв управленческих кадров Корочанского района формируется для замещения должностей, назначение на которые в соответствии с действующим законодательством производится без конкурса. Кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы Корочанского района формируется для замещения должностей, назначение на которые производится по конкурсу.

4. Формирование Резерва управленческих кадров Корочанского района - непрерывный процесс выявления и привлечения граждан Российской Федерации, способных создать профессиональное ядро системы муниципального управления и выступить в роли кадровой опоры руководства Корочанского района в реализации Стратегии социально-экономического развития Корочанского района до 2025 года.

5. Формирование Резерва управленческих кадров Корочанского района осуществляется по следующим целевым группам (далее - целевые группы Резерва управленческих кадров Корочанского района):

- муниципальные должности Корочанского района;
- должности, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной

службы Корочанского района;

- должности глав администраций городского и сельских поселений Корочанского района;

- должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений Корочанского района.

6. Мотивированным решением Комиссии по формированию резерва управленческих кадров Корочанского района (далее - Комиссия) по уровню готовности кандидатов к замещению управленческих должностей внутри каждой целевой группы распределяется по следующим уровням готовности:

высший уровень - компетенции, опыт и общий уровень подготовки кандидата достаточны для назначения на вышестоящую управленческую должность;

базовый уровень - после прохождения дополнительной профессиональной переподготовки, по итогам и с учетом тестирования кандидат может претендовать на занятие вышестоящей управленческой должности;

перспективный уровень - перспективные (в том числе молодые) руководители, которые после получения дополнительного профессионального образования, профессиональной переподготовки, стажировки в органах местного самоуправления Корочанского района, по итогам и с учетом сдачи соответствующих экзаменов и тестирования могут претендовать на замещение управленческих должностей, в том числе в порядке должностного роста.

7. Резерв управленческих кадров Корочанского района на муниципальные должности Корочанского района формируется по итогам проведения с кандидатами личного собеседования главой администрации Корочанского района. Список кандидатов подготавливается отделом муниципальной службы и кадров Корочанского района.

Формирование Резерва управленческих кадров Корочанского района на высшую группу должностей муниципальной службы Корочанского района, должности глав администраций городского и сельских поселений Корочанского района и должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений Корочанского района осуществляется по результатам конкурсного отбора Комиссией.

8. Периодичность проведения конкурса на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района устанавливается отделом муниципальной службы администрации Корочанского района.

9. Для объявления конкурса отделом муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района на основании сведений, представляемых органами местного самоуправления Корочанского района, структурными подразделениями администрации Корочанского района, готовится номенклатура должностей, на которые будет формироваться Резерв управленческих кадров Корочанского района.

10. Целевыми категориями граждан для формирования Резерва управленческих кадров Корочанского района являются:

- муниципальные служащие - по представлению соответствующего органа местного самоуправления Корочанского района, структурного подразделения

администрации Корочанского района;

- члены Муниципального совета Корочанского района, депутаты городского и земских собраний Корочанского района - по представлению председателя Муниципального совета Корочанского района, председателя городского собрания городского поселения «Город Короча», глав сельских поселений;

- представители бизнеса (руководители коммерческих организаций, победители районных профессиональных конкурсов и соревнований, руководители среднего звена), некоммерческого сектора и общественных организаций (руководители предприятий и организаций науки, культуры, образования, здравоохранения, спорта и др.) - по представлению профильного органа местного самоуправления Корочанского района, структурного подразделения администрации Корочанского района;

- представители муниципальных учреждений и предприятий (руководители и начальники структурных подразделений) - по представлению руководителя органа местного самоуправления Корочанского района;

- представители районных отделений политических партий, имеющих представительство в Муниципальном совете Корочанского района, - по представлению их руководящих органов;

- представители Общественной палаты Корочанского района (далее - Палата) - по представлению руководителя Общественной палаты Корочанского района;

- выпускники и слушатели Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, участники других федеральных, региональных и муниципальных кадровых программ и проектов - по представлению координирующих органов данных программ и проектов в Корочанском районе или в порядке самовыдвижения;

- самовыдвиженцы (за исключением самовыдвижения участников и лауреатов кадровых программ и проектов, указанных выше) - по письменной рекомендации лица, занимающего вышестоящую руководящую должность, позволяющей дать качественную оценку уровня личных профессиональных компетенций и опыта кандидата.

11. Подбор кандидатов для участия в конкурсе на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района может осуществляться путем анализа:

- кадровых составов органов местного самоуправления Корочанского района, структурных подразделений администрации Корочанского района, подведомственных учреждений и предприятий;

- участия граждан в проектах, реализуемых органами местного самоуправления Корочанского района, структурными подразделениями администрации Корочанского района или с их участием;

- участия граждан в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления Корочанского района, структурными подразделениями администрации Корочанского района или с их участием;

- качественного состава профессиональных сообществ, связанных с основными направлениями деятельности органов местного самоуправления Корочанского района, структурными подразделениями администрации Корочанского района.

12. К кандидатам на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района предъявляются следующие требования:

- гражданство Российской Федерации;
- проживание на территории Корочанского района;
- возраст от 25 до 50 лет;
- наличие высшего образования;
- не менее 5 лет опыта профессиональной и управленческой деятельности;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

13. Отбор кандидатов для включения в Резерв управленческих кадров Корочанского района на должности номенклатуры должностей для формирования Резерва управленческих кадров Корочанского района, за исключением муниципальных должностей Корочанского района, производится в соответствии с утвержденным Положением о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Корочанского района.

Кандидаты на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района на муниципальные должности Корочанского района представляют в отдел муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района документы в соответствии с перечнем, изложенным в пункте 3.3 раздела 3 (за исключением документов, предусмотренных подпунктами "в", "г", "и" пункта 3.3 раздела 3) Положения о конкурсном отборе кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Корочанского района, утвержденного постановлением администрации района от 16 ноября 2015 года № 598.

14. Кандидаты для участия в конкурсе на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района на должности муниципальной службы Корочанского района, глав администраций городского и сельских поселений Корочанского района и руководителей муниципальных предприятий и учреждений Корочанского района могут выдвигаться органами местного самоуправления Корочанского района, структурными подразделениями администрации Корочанского района, муниципальными учреждениями и предприятиями, общественными организациями, образовательными организациями, учреждениями и предприятиями Корочанского района независимо от организационно-правовой формы, а также в порядке самовыдвижения.

15. Органы местного самоуправления Корочанского района, структурные подразделения администрации Корочанского района после объявления конкурса на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района создают рабочие группы по рассмотрению кандидатур на включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района (далее - рабочие группы). Рабочие группы проводят отбор по критериям (на соответствие предъявляемым требованиям) среди кандидатов из данного органа местного самоуправления Корочанского района, структурного подразделения администрации

Корочанского района, подведомственных муниципальных учреждений и предприятий, кандидатов, выдвинутых прочими организациями, и самовыдвиженцев по профилю деятельности органа местного самоуправления Корочанского района. Рабочие группы представляют утвержденные списки кандидатов в отдел муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района для организации проверки достоверности данных, представленных кандидатами. Рабочие группы направляют перечни кандидатов, допущенных к участию в конкурсных испытаниях, в отдел муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района.

16. Срок пребывания в Резерве управленческих кадров Корочанского района составляет 3 года.

Мотивированным решением Комиссии допускается включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района временно не работающих граждан, находящихся в этом статусе не более 1 года и обладающих подтвержденными управленческими компетенциями, профессиональными достижениями и опытом.

Указанные граждане включаются в Резерв управленческих кадров Корочанского района на период до 1 года. При изменении статуса (трудоустройстве) время пребывания в Резерве управленческих кадров Корочанского района данной категории лиц продлевается на срок до 3 лет (включая период пребывания в Резерве управленческих кадров Корочанского района в статусе временно неработающего).

17. Органы местного самоуправления Корочанского района, структурные подразделения администрации Корочанского района информируют отдел муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района о наличии оснований для исключения граждан из Резерва управленческих кадров Корочанского района в течение 10 рабочих дней со дня возникновения основания для исключения.

Поступившая информация анализируется отделом муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района и не реже одного раза в полугодие направляется главе администрации Корочанского района в форме предложений об исключении граждан из Резерва управленческих кадров Корочанского района.

Основаниями исключения из Резерва управленческих кадров Корочанского района являются:

- назначение на должность из номенклатуры должностей для формирования Резерва управленческих кадров Корочанского района, на замещение которой претендовал гражданин;
- документально подтвержденный отказ гражданина, включенного в Резерв управленческих кадров Корочанского района, от разработки плана индивидуального развития;
- невыполнение мероприятий (50 процентов и более), предусмотренных планом индивидуального развития, по результатам отчетного года;
- неуспешная реализация проекта (документально подтвержденная решением о закрытии проекта), руководителем которого являлся гражданин,

включенный в Резерв управленческих кадров Корочанского района;

- непредставление в орган местного самоуправления Корочанского района, структурное подразделение администрации Корочанского района, на замещение должности в котором гражданин состоит в Резерве управленческих кадров Корочанского района, сведений об изменении персональных данных в течение трех месяцев со дня их изменения;

- неудовлетворительные результаты практической деятельности на занимаемой должности;

- по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

- повторный отказ от предложения о замещении должности из номенклатуры должностей для формирования Резерва управленческих кадров Корочанского района;

- наличие личного заявления об исключении из Резерва управленческих кадров Корочанского района;

- назначение на равнозначную или вышестоящую должность из номенклатуры должностей для формирования Резерва управленческих кадров Корочанского района;

- достижение возраста 55 лет;

- достижение предельного срока пребывания в Резерве (за исключением случая, указанного в пункте 18 настоящего Порядка);

- смерть, признание судом умершим или безвестно отсутствующим;

- нарушение лицом, замещающим должность муниципальной службы Корочанского района, положений нормативного правового акта, устанавливающего общие принципы и правила служебного поведения муниципального служащего Корочанского района;

- наступление и (или) обнаружение обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу или нахождению муниципального служащего на муниципальной службе (для граждан, состоящих в Резерве управленческих кадров Корочанского района для замещения должностей муниципальной службы);

- сокращение предполагаемой к замещению должности;

- ликвидация органа местного самоуправления Корочанского района, структурного подразделения администрации Корочанского района, на замещение должности в котором претендует гражданин.

В случае если ликвидация (реорганизация) органа местного самоуправления Корочанского района, структурного подразделения администрации Корочанского района, на замещение должности в котором претендует гражданин, или сокращение предполагаемой к замещению должности произведены с передачей функций иному органу местного самоуправления Корочанского района (структурному подразделению реорганизуемого органа местного самоуправления Корочанского района), он включается на замещение равнозначной должности Резерва управленческих кадров Корочанского района в случае его соответствия установленным квалификационным требованиям по согласованию с представителем нанимателя;

- переезд на постоянное место жительства за пределы Корочанского района.

18. По решению Комиссии срок пребывания гражданина в Резерве управленческих кадров Корочанского района может быть однократно продлен на период до 3 лет при условии направления в отдел муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района за 30 дней до истечения соответствующего срока:

- мотивированного представления непосредственного руководителя с подтверждением успешного исполнения гражданином, включенным в Резерв управленческих кадров Корочанского района, должностных обязанностей в течение года, предшествующего истечению срока пребывания в кадровом резерве;

- заявления гражданина, включенного в Резерв управленческих кадров Корочанского района, в случае если он является руководителем организации.

Для однократного продления срока пребывания в Резерве управленческих кадров Корочанского района гражданина, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (предприятия), в отдел муниципальной службы и кадров администрации Корочанского района направляется мотивированное представление с подтверждением успешного исполнения должностных обязанностей, подписанное руководителем органа местного самоуправления Корочанского района, структурного подразделения администрации Корочанского района, осуществляющего полномочия учредителя данного муниципального учреждения (предприятия).

В случае, указанном в третьем абзаце настоящего пункта, Комиссия вправе истребовать от гражданина дополнительные документы, свидетельствующие о достигнутых положительных результатах управленческой деятельности в соответствующей организации за год, предшествующий истечению предельного срока пребывания в кадровом резерве.

19. Решением Комиссии гражданин, исключенный из Резерва управленческих кадров Корочанского района, может быть повторно (без прохождения конкурсного отбора) включен в Резерв управленческих кадров Корочанского района в следующих случаях:

- исключение связано с назначением из Резерва управленческих кадров Корочанского района на равнозначную или вышестоящую должность из номенклатуры должностей для формирования Резерва управленческих кадров Корочанского района. Повторное включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района возможно не ранее чем через 1 год в случае успешного исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, подтвержденного представлением непосредственного руководителя;

- исключение в связи с достижением предельного срока пребывания в Резерве управленческих кадров Корочанского района в статусе временно неработающего. Повторное включение в Резерв управленческих кадров Корочанского района возможно не ранее чем через 1 год после трудоустройства в случае успешного исполнения обязанностей по замещаемой должности, подтвержденного представлением непосредственного руководителя.